

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Consiglio di Amministrazione del 27/03/2020

Presenti per il Consiglio:	Per il Collegio Sindacale
Dott. Alessandro Bruni	Dott. Alessandro Turini
Dott. Roberto Grossi	Dott.ssa Laura Baroni
Dott.ssa Beatrice Massaza	
Dott. Mauro Tognoli	
Dott.ssa Laura Vanni	

Per il collegio sindacale sindacale assente giustificato: Prof. Stefano Sanna;

**OGGETTO:** Approvazione del verbale della seduta precedente

**Deliberazione n. 10 Consiglio di Amministrazione del 28/02/2020**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente, svoltasi in data 28 febbraio 2020.

Il Dott. Grossi ritiene che, trascorso un periodo di circa 10 giorni dall'invio, da parte del segretario, del documento, il verbale possa essere considerato approvato, almeno che non ci siano richieste di modifiche da parte dei singoli consiglieri.

Il Presidente comunica che non è necessario attendere il periodo sopraindicato, anche per il rispetto di obblighi informativi a cui la Società è sottoposta. Il suddetto verbale è già stato depositato.

L'Amministratore Delegato ritiene che attendere un periodo di 10 giorni sia troppo lungo anche per non rischiare di compromettere l'operatività della Società sulle decisioni che nel corso del Consiglio sono state prese.

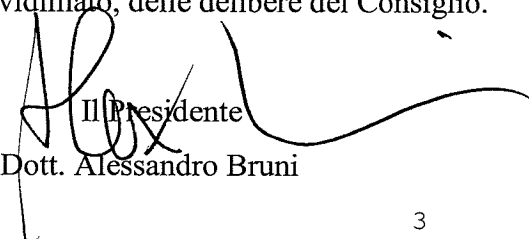
Il Presidente fa presente che, comunque, il verbale in approvazione tiene conto di tutta una serie di modifiche che il Dott. Grossi ha richiesto di apportare alle proprie dichiarazioni e che, per il rapporto fiduciario esistente, sono state recepite nel verbale stesso.

Al termine della discussione

***all'unanimità***

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- **approva** il verbale del Consiglio di Amministrazione nel rispetto del documento stampato nel libro verbali, vidimato, delle delibere del Consiglio.

  
Il Presidente  
Dott. Alessandro Bruni

  
Il Segretario  
Dott. Marco Gasparini

