

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Consiglio di Amministrazione del 22/05/2020

Presenti per il Consiglio:	Per il Collegio Sindacale
Dott. Alessandro Bruni	Dott. Alessandro Turini
Dott. Roberto Grossi	Dott.ssa Laura Baroni
Dott.ssa Beatrice Massaza	
Dott. Mauro Tognoli	
Dott.ssa Laura Vanni	

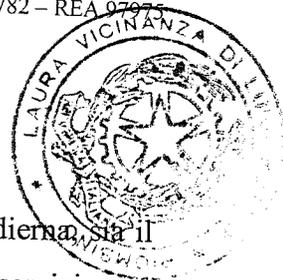
Per il Collegio Sindacale assente giustificato : Prof. Stefano Sanna.

OGGETTO: Informativa dell'Amministratore Delegato sullo stato del rinnovo del contratto di servizio e dei rapporti con le organizzazioni sindacali;

Deliberazione n. 21 Consiglio di Amministrazione del 22/05/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



L'Amministratore Delegato informa il Consiglio di Amministrazione che, alla data odierna, sia il Comune di Piombino che il Comune di Sassetta hanno approvato il nuovo contratto di servizio con la PARCHI VAL DI CORNIA S.p.A. Il Comune di Suvereto lo approverà entro la fine del corrente mese di maggio, essendo già all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale. Con la sottoscrizione di questo contratto, la PARCHI S.p.A. gestirà anche il Museo del Castello di Piombino, la Rocca Aldobrandesca di Suvereto e gli uffici turistici di tutti i Comuni sottoscrittori. L'Amministratore informa, altresì, che in data 20 maggio 2020 si è svolta una Conferenza dei Sindaci avente ad oggetto il contratto di servizio della PARCHI S.p.A. nel corso della quale il Sindaco del Comune di Campiglia Marittima ha preso l'impegno di convocare la Società per definire i contenuti dell'affidamento del Comune, da formalizzare nel contratto di servizio. Contestualmente la PARCHI S.p.A. ha provveduto ad inviare preventivi per la gestione degli uffici turistici anche ai Comuni di Campiglia Marittima e di San Vincenzo. Per quanto attiene la questione dei crediti, l'Amministratore informa che sono state inviate due PEC al Comune di San Vincenzo per il recupero dei crediti che la Società vanta nei suoi confronti. Sono state definite due comunicazioni in relazione alla vetustà dei crediti. Per quanto attiene i crediti di minor data, il Comune è stato messo in mora. Se non ci saranno riscontri in merito o il Comune non ottempererà a quanto richiesto, la Società sarà costretta ad adire per le vie legali. Una comunicazione è stata inviata anche al Comune di Piombino con il riepilogo di tutte le posizioni debitorie, legate, per la maggior parte, a investimenti realizzati dalla Società in nome e per conto del Comune stesso. Successivamente alla comunicazione, il Comune ha già provveduto con l'erogazione di una parte delle somme, relative alle fatture emesse per l'investimento realizzato presso il Castello di Piombino, con la liquidazione di una somma pari a circa 100.000,00 euro. Debbono, invece, essere ancora approfondite alcune questioni con il Comune di Suvereto in merito alla mancata erogazione di una parte del contributo annuo a carico del Comune, sempre contestato, nell'importo, dal Comune stesso.

A livello generale, l'Amministratore comunica che è stata ricevuta una richiesta da parte dei concessionari degli ambiti di servizio del Parco della Sterpaia di riduzione dei propri canoni concessori. La risposta a tale richiesta, dopo confronto con i concessionari stessi, è stata negativa. La proposta che è stata avanzata è quella di definire un incontro a fine stagione per verificare la situazione che si sarà manifestata anche se una riduzione del canone potrà essere concessa solo se il Consiglio avrà certezze sulla copertura economica di tale riduzione di entrata.

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



L'Amministratore comunica che il saldo sul conto corrente bancario, alla data odierna, è pari a circa 492.000,00 euro. I fornitori vengono liquidati correttamente. La Società ha un contenzioso con la ditta Picone per lavori eseguiti, nel corso dell'anno 2018, presso la Rocca di San Silvestro, nell'omonimo parco archeominerario. Per la definizione di tale contenzioso è stato nominato un CTU. L'impresa Picone ha richiesto alla Società la disponibilità a transare. Al momento la Società si è rifiutata di farlo ed ha richiesto loro una proposta in merito.

In questi mesi, gli operatori della Parchi Val di Cornia S.p.A. sono stati in cassa integrazione, considerata, sulla base del decreto della Presidenza del Consiglio, la chiusura forzata, per l'emergenza Covid, dei parchi e dei musei archeologici. La Società, comunque, ha anticipato, per conto dell'INPS, l'importo della cassa integrazione ai propri dipendenti, in attesa del recupero delle somme suddette.

E' stato convocato anche un incontro sindacale in merito alla situazione aziendale: all'inizio dell'incontro sono emerse delle lamentele in relazione al fatto che la convocazione dell'incontro sia stata richiesta dai sindacati stessi e non sia nata da un'esigenza della Società, in relazione, soprattutto, all'emergenza sanitaria e all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione. La risposta che è stata data è che il nuovo Consiglio attendeva il delinearsi di una situazione più certa, soprattutto in relazione al nuovo contratto di servizio, prima di un incontro con le rappresentanze sindacali. L'Amministratore informa di aver voluto approfondire con loro il perché il numero del personale a tempo indeterminato della Società, con gli anni, fosse aumentato. La risposta è stata individuata in un aumento dei servizi da gestire da parte dei Comuni soci. In quell'occasione è stata ribadita anche la possibilità di poter nuovamente procedere con l'assunzione del personale stagionale laddove il numero dei servizi da gestire aumentasse. È stata, infine, manifestata anche la possibilità di prendere in considerazione altri servizi, più legati all'ambito turistico. L'incontro si è comunque svolto con cordialità.

Per quanto attiene il flusso dei visitatori per i parchi e musei, ad oggi la Società sta ricevendo molte richieste di informazioni da gruppi che vorrebbero andare in visita presso il parco archeominerario di San Silvestro. Gli uffici della Società sono in difficoltà a dare delle risposte in merito. Per il suddetto motivo è stata inviata una comunicazione al Comune per richiedere che informazioni da dare all'utenza.

Sono state predisposte anche comunicazioni al Comune di Piombino per richieste indirizzi sulla vendita delle parking-pass, da utilizzare nelle aree sosta costiere del Comune stesso.

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Prende la parola il Dott. Grossi che afferma come l'illustrazione appena effettuata dall'Amministratore Delegato evidenzi quanto lavoro ed impegno c'è nella gestione di un'impresa così complessa. Comunica di aver letto il verbale dell'incontro avuto con i sindacati ed esprime la sua perplessità per tutta una serie di affermazioni che sono riportate nel documento stesso. Pur riconoscendo che i rapporti sindacali sono fondamentali, sono trascritte delle affermazioni dalle quali lui stesso si dissocia. Ci sono affermazioni gravissime da parte dell'Amministratore Delegato sul comportamento del Comune di Campiglia Marittima. Inoltre viene chiesto espressamente il supporto dei sindacati nell'affrontare la questione occupazionale con il Comune stesso. Sono tutte affermazioni che hanno delle connotazioni politiche.

Prende la parola l'Amministratore Delegato che accetta le critiche ma sottolinea che il documento consegnato ai consiglieri non sia un verbale ma un resoconto dell'incontro e non sia stato sottoscritto né da parte dell'azienda né da parte dei sindacati.

Prende la parola la Dott.ssa Massaza affermando che questo è un momento difficile per tutti e di prestare maggiore attenzione a quello che viene scritto nei documenti. In merito all'emergenza sanitaria, chiede se sono stati presi in esame modalità di vendita on line dei biglietti di ingresso ai parchi e musei per evitare assembramenti nelle biglietterie.

Il Presidente informa che è stata presa in esame questa possibilità ed è stato caricato su un portale la possibilità della vendita dei biglietti di ingresso. Comunica, altresì, che nella giornata odierna sono in corso dei test per verificare il corretto funzionamento. Come da comunicazione inviata, informa di nuovo che, con il giorno 23 maggio, si procederà con l'apertura stagionale del Parco di Baratti e Populonia e del Museo del Territorio di Populonia.

L'Amministratore Delegato informa che, per l'occasione, sono stati inviati tutti i Sindaci della Val di Cornia ed è stata richiesta la presenza del primo cittadino del Comune di Piombino per una breve cerimonia, con anche il taglio del nastro. Sono state invitate anche le organizzazioni sindacali e gli organi di stampa.

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



L'Amministratore Delegato provvede ad informare il Consiglio di Amministrazione relativamente alla concessione di servizio del punto ristoro in località Sterpaia, nel parco naturalistico della Sterpaia, nel Comune di Piombino. Il contratto con il concessionario è andato a scadenza nello scorso mese di aprile. Nei mesi precedenti, per problemi legati alle vicissitudini amministrative del precedente Consiglio di Amministrazione e alla vacanza dello stesso fino al mese di febbraio e per le conseguenze dell'emergenza sanitaria successivamente sviluppatasi, non è stato possibile procedere con l'indizione di una nuova gara. Per il suddetto motivo, è stata inviata al concessionario una comunicazione con richiesta di proroga fino al 31 ottobre 2020, con la proposta di definire un nuovo importo concessorio. Il Sig. Andreoni Lorenzo non ha però manifestato interesse per la proposta, rifiutandola. In considerazione di quanto sopra, la Parchi S.p.A. ha intrapreso le azioni per potersi sostituire allo stesso nella gestione ed in tutti gli adempimenti conseguenti, iniziando dal rispetto delle normative privacy per il sistema di videosorveglianza lì presente. La Parchi S.p.A., infatti, per questo tipo di gestione, non ha l'obbligatorietà di predisporre bandi e può decidere di deliberare in merito ad una gestione diretta del punto ristoro stesso. L'idea interessante potrebbe essere anche quella di richiedere una concessione demaniale in prossimità della struttura stessa. Gli unici aspetti da dover valutare con attenzione sono comunque gli obblighi che il Comune di Piombino e la Parchi S.p.A. hanno nei confronti del concessionario a seguito dell'incendio che, nel 2018, distrusse la struttura, alla cui ricostruzione, con proprie risorse, ha provveduto il concessionario stesso. Questi obblighi sono contenuti nel contratto stipulato, nel marzo del 2019, con il Comune e la Parchi. Se la Parchi S.p.A. decidesse, comunque, di indire un bando per la gestione, i tempi amministrativi necessari non permetterebbero l'aggiudicazione prima del mese di agosto e, quindi, a stagione già ampiamente iniziata. Quindi, date le premesse, l'Amministratore Delegato propone di formulare una nuova proposta al concessionario per definire una soluzione per la stagione 2020.

Prende la parola il Dott. Turini evidenziando che il punto ristoro in questione è un locale che ha una frequenza molto elevata, soprattutto da parte di turisti provenienti dalla zona di Firenze. Il concessionario decise di anticipare le somme per la ricostruzione del prefabbricato proprio per garantire la gestione 2019 dato che, se fosse stato necessario attendere il risarcimento assicurativo, i lavori sarebbero iniziati troppo in prossimità dell'apertura stagionale, mettendola, quindi, a rischio. Il Presidente evidenzia come, forse, il primo rifiuto da parte del concessionario sia solo stato un modo per riaprire, comunque, una trattativa successiva.

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



L'Amministratore Delegato evidenzia, comunque, una possibilità di trattativa era già stata concessa ma il concessionario ha rifiutato. La motivazione del suddetto rifiuto, forse, va anche ricercata nel fatto che, in quel momento, in piena emergenza sanitaria, non erano ancora certi i tempi e le modalità di riapertura delle attività ristorative.

Prende la parola la Dott.ssa Vanni che evidenzia come la tipologia di utenza di quel punto ristoro sia molto particolare e rappresenti una realtà a parte. In tal senso, propone, quindi, dopo aver definito congruamente la parte economica, di non andare, per il momento, ad apportare modifiche importanti sulla gestione, cercando di trovare un accordo con il concessionario uscente.

Al termine della discussione

all'unanimità

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto di quanto illustrato dall'Amministratore Delegato in relazione agli eventi verificatosi nel corso dell'ultimo mese;

Autorizza l'Amministratore Delegato a contattare il concessionario uscente del punto ristoro in località Sterpaia per ricercare una soluzione per la gestione 2020 del punto ristoro stesso.

Il Presidente

Dott. Alessandro Bruni

Il Segretario

Dott. Marco Gasperini