

# ***Parchi Val di Cornia S.p.A.***

## **PIOMBINO (LI)**

### **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO**

N. 47 in data 21/05/2021

**OGGETTO: Servizio per l'utilizzo di piattaforma telematica per la gestione della procedure di acquisto della Società. Affidamento a Maggioli S.p.A. – periodo 2021-2022  
CIG: ZBE31CED39.**

### **L'AMMINISTRATORE DELEGATO**

***Premesso che:***

- il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), prevede all'art.40, comma 2, in recepimento dell'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU, che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- Nel corso del 2020 la Società, a seguito di un confronto tra più operatori presenti sul mercato, si è dotata di un software di e-procurement da utilizzare in modalità ASP per la gestione telematica delle procedure di gara fornito dalla Maggioli S.p.A. (contratto a Rep. ns. 1838/2020);
- Che l'affidamento era stato inizialmente previsto per il periodo di anni uno, con scadenza al 25 maggio 2021, al fine di consentire una prima valutazione delle funzionalità del servizio e della qualità dell'assistenza tecnica fornita sulle gare bandite dalla Società;
- Che il software, testato nel corso del primo anno, ha fornito ottime prestazioni, garantendo inoltre un'assistenza tecnica sulle gare ineccepibile e servizi aggiuntivi a disposizione della Società, come meglio dettagliati nella Determinazione di affidamento n. 8 del 06.05.2020;
- Che si ritiene pertanto opportuno procedere a confermare il suddetto servizio anche per successivi 19 mesi con scadenza al 31.12.2022, sulla base del preventivo già formulato nel corso del 2020 per gli anni successivi al primo (ns. Prot. 796/2020) e della conferma pervenuta con comunicazione Maggioli, ns. prot. 1603/2021;
- Che il corrispettivo annuo previsto è di € 8.000,00 oltre I.V.A., quindi inferiore a quello corrisposto per il primo anno (pari a € 10.000,00), in considerazione di tutte le attività di

attivazione e personalizzazione della piattaforma alle esigenze della Società già espletate nel corso del 2020 e che il corrispettivo complessivo dell'affidamento ammonta a € 12.666,67 oltre I.V.A..

*Preso atto* che detti servizi rientrano tra quelli per i quali è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

*Acquisita* la dichiarazione sostitutiva da parte del RUP circa l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale;

*Vista* la regolarità del DURC rilasciato dal sistema telematico;

*Visti* i pareri tecnici dei responsabili competenti, acquisiti in atti;

## D E T E R M I N A

1) *Di confermare*, per i motivi indicati in premessa, il servizio affidato a **Maggioli S.p.A.** per il Servizio di utilizzo in modalità ASP della piattaforma telematica per la gestione della procedure di acquisto della Società (Contratto Rep. 1838/2020), per un periodo di mesi 19, dietro corresponsione di un corrispettivo annuo di € **8.000,00 oltre IVA di legge**, e complessivi € **12.666,67 oltre IVA di legge**, come da preventivo (Ns. Prot. 796/2020 e Prot. 1603/2021);

2) *Di stabilire* che all'affidamento attraverso sottoscrizione della proposta, in conformità allo schema allegato al presente provvedimento, provvederà il **sottoscritto**;

3) *Di imputare* la relativa spesa al centro di costo 01/02 "Consulenti di Direzione" alla voce di spesa 22/30 "Prestazioni Professionali" per un importo totale di euro 12.666,67 oltre I.V.A., così diviso per anno:

- anno 2021: euro 4.666,67 oltre I.V.A.;

- anno 2022: euro 8.000,00 oltre I.V.A.;

4) *Di dare* atto che:

- il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione è il dott. Marco Gasperini ;
- il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: ZBE31CED39;

5) *Di assicurare* la pubblicità del presente provvedimento mediante pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Società ai sensi dell’art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

**PARERI:**

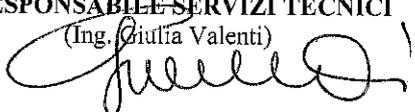
Di regolarità amministrativa:

Piombino, li 21/05/2021

  
IL RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI  
(Dott. Marco Gasperini)

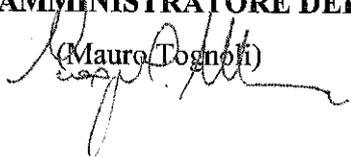
Di regolarità tecnica:

Piombino, li 21/05/2021

  
IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI  
(Ing. Giulia Valenti)

Piombino, li 21/05/2021

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

  
(Mauro Tognoni)

