

Parchi Val di Cornia S.p.A.
PIOMBINO (LI)

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

N. 70 in data 27 APRILE 2023

OGGETTO: Attività di manutenzione ordinaria e restauro sui reperti archeologici conservati al museo archeologico e del Territorio di Populonia (Piombino) – Incarico Daniela Franchi

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Premesso che alla Parchi Val di Cornia è stata attribuita la gestione ed il funzionamento complessivo dei parchi e dei musei dei cinque Comuni della Val di Cornia, assicurandone la conservazione, la valorizzazione ed il godimento pubblico dei beni culturali ed ambientali in esso contenuti, nonché la manutenzione, la sicurezza e l'integrità dei beni nel rispetto della normativa vigente, in virtù di Convenzione di deposito fra Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Parchi Val di Cornia S.p.A. e Comune di Piombino, sulla base dei principi legislativi che regolano i rapporti di collaborazione fra Stato Regione, Enti Locali e Imprese Culturali (Atto Rep. n. 01/01 e 02 – 2001, registrato a Firenze il 22.01.2001 al n. 1442 Serie I A).;

Vista la necessità di espletare piccole attività di restauro e manutenzione ordinaria sui reperti archeologici conservati al museo archeologico e del Territorio di Populonia (Piombino), come da impegni derivanti dal succitato documento;

Dato che la Società necessita di uno specifico intervento di restauro di una parte dei *kyathoi* in ceramica provenienti dal contesto della cosiddetta casa del re, presso l'acropoli di Populonia, oggetto nel prossimo mese di giugno di un prestito per una mostra temporanea e successivamente oggetto di allestimento all'interno del percorso museale;

Considerato che il prestito è stato concesso con l'impegno che l'ente richiedente (Fondazione Aglaia) si facesse carico di almeno il 50% del costo necessario per l'intervento di restauro;

Dato che in accordo con il il funzionario archeologo SABAP si è convenuto, in occasione di apposito sopralluogo, che per questo tipo di intervento fosse necessario il supporto di un operatore specializzato che potesse operare all'interno del laboratorio di restauro del museo;

Considerato che la Sig.ra Franchi Daniela, in virtù della sua pluriennale collaborazione con la Società per incarichi similari, ha maturato comprovate competenze come operatore specializzato in conservazione dei beni museali, garantendo l'esperienza necessaria per poter essere ritenuto soggetto idoneo all'affidamento del suddetto incarico;

Dato che la suddetta ha presentato apposito preventivo (ns prot 1542 del 13-04-2023) e che tale preventivo, con la relativa ripartizione, è stato approvato sia dal funzionario archeologo SABAP che dalla Fondazione Aglaia;

Considerato che, in virtù di quanto sopra illustrato, l'importo del suddetto preventivo, che resta di competenza della Società, ammonta a 520,00 euro lordi;

Visto che tale somma può essere imputata alla commessa relativa ai fondi destinati ai musei di rilevanza regionale;

Ritenuto quindi che, per la ragioni sopra esposte, si debba procedere all'affidamento diretto dell'incarico, non sussistendo i presupposti di fungibilità della prestazione per cui risulterebbe invece necessario ed opportuno l'espletamento di procedure comparative;

Visto il vigente regolamento della Società in materia di reclutamento del personale ed affidamenti di incarichi esterni ed in particolare l'art.11, ultimo comma, in cui si prevede la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto di incarichi "nei casi in cui la prestazione attenga a particolari ambiti quali quello scientifico, culturale ed artistico, per cui si ravvisa non sussistano i presupposti per il ricorso ad una procedura comparativa";

D E T E R M I N A

Di conferire alla Sig.ra Franchi Daniela, l'incarico relativo alle piccole attività di monitoraggio e manutenzione ordinaria sui reperti archeologici conservati al museo archeologico e del Territorio di Populonia (Piombino) e al restauro di una parte dei *kyathoi* in ceramica provenienti dal contesto della cosiddetta casa del re, presso l'acropoli di Populonia, sulla base del preventivo presentato (ns prot. n. 1542 del 13-04-2023);

Di approvare la relativa lettera d'incarico, così come risultante da copia allegata alla presente determina;

Di prevedere una spesa complessiva pari ad euro 520,00 lordi da imputare alla voce di spesa "Commessa Musei Rilevanza Regionale",

Di assicurare la pubblicità del presente provvedimento mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Società ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016"

Di individuare come responsabile del procedimento il dott. Marco Gasperini e quale responsabile dell'attuazione della presente determina la dr.ssa Silvia Guideri;

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 27/06/23

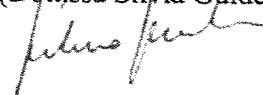
il Responsabile dei servizi
amministrativi

(Dott. Marco Gasperini)

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 27/04/23

La direzione scientifica
(Dott.ssa Silvia Guideri)



Piombino, li 27/04/23

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Mauro Tognoli)



