

LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Consiglio di Amministrazione del 20/06/2023

Presenti per il Consiglio:	Per il Collegio Sindacale
Dott. Luca Ardenghi	Dott. Guglielmo Gebbia
Dott. Mauro Tognoli	Dott. Matteo Tonietti
Dott.ssa Claudia Callegari	Dott.ssa Laura Baroni

OGGETTO: Analisi posizione contrattuale responsabili dei parchi archeologici;

Deliberazione n. 20 Consiglio di Amministrazione del 20/06/2023

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende la parola l'Amministratore Delegato per far presente che nella Società esistono due figure fondamentali per la gestione delle strutture e che queste figure sono nello specifico la Dott.ssa Marta Coccoluto e la Dott.ssa Debora Brocchini. L'Amministratore Delegato fa presente che, viste le responsabilità derivanti dalla gestione delle molte strutture esistenti in azienda, sorge la necessità di riconoscere, anche da un punto di vista economico, le figure che sono di supporto all'organizzazione tutta.

Prende la parola il Dott. Gasperini per dichiarare che per queste due figure viene proposto il passaggio ad orario full time, comunque connaturato alla specificità delle mansioni, con l'individuazione di un'indennità mensile per ciascun responsabile.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per evidenziare che, con il nuovo orario, sarebbe utile preventivare una stringa lavorativa su sei giorni anziché su cinque, dato che il maggior carico di lavoro nei parchi e nei musei è registrato nel fine settimana, periodo che forse necessita di maggior copertura da parte dei responsabili. A detta del Dott. Lavagnini, individuando in particolare la figura della Dott.ssa Marta Coccoluto, la quale ha in carico, tra le altre realtà, anche il parco archeologico di Baratti Populonia, la sua presenza sarebbe più dirimente proprio nel week end. Il Dott. Lavagnini puntualizza che nel turismo il maggior carico di lavoro è comunque il fine settimana ed invita a valutare anche la disciplina fiscale in merito agli eventuali premi che potrebbero essere erogati.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per chiarire che non si parla di premio bensì di indennità.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per proporre il passaggio a full time più il riconoscimento di una indennità, seguita poi da un premio ad personam defiscalizzato, in modo da gratificare maggiormente il dipendente.

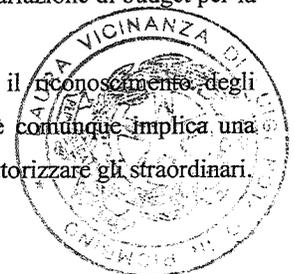
Prende la parola il Dott. Gasperini per chiarire che l'introduzione di un premio deve essere oggetto di accordo sindacale.

Prende la parola il Presidente per chiedere se quando si parla di premio si intende un riconoscimento per tutti i dipendenti.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per sottolineare che se i premi sono estesi a tutti non c'è riconoscimento di merito ed è per questo che poi si è costretti a ricorrere al riconoscimento del premio ad personam.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per leggere al Consiglio di Amministrazione la proposta nel dettaglio, come da documento allegato al presente verbale. L'Amministratore Delegato richiede pertanto una variazione di budget per la copertura, per l'anno 2023, dei relativi costi aggiuntivi che saranno sostenuti dalla Società.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per proporre un'indennità forfettaria che sostituisca il riconoscimento degli straordinari, cosa che potrebbe rappresentare anche uno strumento di fidelizzazione, perchè comunque implica una continua reperibilità, senza la necessità, da parte del dipendente, di doversi far riconoscere ed autorizzare gli straordinari.



LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende la parola l'Amministratore Delegato per dichiarare di tenere conto delle esigenze dei collaboratori, soprattutto di quelli più fondamentali, che portano risultati strategici. A tal proposito l'Amministratore Delegato chiede al Dott. Gasperini se è stata valutata l'alternativa di procedere con la forfetizzazione degli straordinari.

Prende la parola il Dott. Gasperini per chiarire che prima di passare alla forfetizzazione degli straordinari ne deve essere monitorato l'effettivo andamento.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per rilevare che mentre in estate le ore lavorate raggiunte per settimana sono altissime, in inverno questo numero si riduce sensibilmente. Il riconoscimento dei soli straordinari viene ritenuto dal Dott. Lavagnini uno strumento meno gratificante rispetto alla forfetizzazione. Il Dott. Lavagnini invita a riflettere anche sui costi per l'azienda, considerando che il pagamento delle ore potrebbe essere più oneroso.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per chiedere se questa alternativa deve essere oggetto di contrattazione con gli interessati.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per affermare che questi istituti non sono oggetto di contrattazione con i singoli, in quanto è la Società a pensare ed attuare una gratificazione per i propri collaboratori e non è pensabile che in questo ambito sia il dipendente ad imporre le proprie esigenze. Il Dott. Lavagnini invita a fare i dovuti calcoli circa la congruità di un'eventuale cifra da proporre come forfetizzazione, che non dovrà essere oggetto di confronto con il beneficiario.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per sottolineare che una volta attuata la forfetizzazione, se il carico di lavoro legato alla gestione delle singole strutture dovesse diminuire, sarebbe difficile rivedere le cifre stesse a ribasso.

Prende la parola il Dott. Lavagnini per far presente che si sta parlando di due forme diverse di gratificazione. Una influisce sul trattamento di fine rapporto e su tutti i ratei e l'altra no. Il Dott. Lavagnini afferma che per il dipendente c'è maggior convenienza all'ottenimento del premio che incide sui ratei e per addivenire ai calcoli più corretti il Dott. Lavagnini consiglia un passaggio con il consulente del lavoro.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per chiedere se è quindi possibile riconoscere una forma mista di indennità.

Prende la parola il Dott. Gasperini per ricordare che al momento esistono già due tipologie diverse di indennità e che per alcuni dipendenti è già attuata la forfetizzazione degli straordinari.

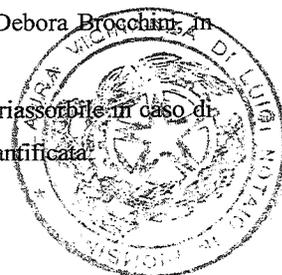
Prende la parola il Dott. Lavagnini per sottolineare che se la strada da prediligere dovesse essere quella del premio defiscalizzato, che deve necessariamente passare dalla contrattazione con le Organizzazioni Sindacali, per i sindacati questo potrebbe essere uno strumento per richiedere un premio a cascata per tutti i dipendenti, mentre invece l'azienda deve prediligere una personalizzazione dei riconoscimenti.

Prende la parola l'Amministratore Delegato per dichiarare che, viste le alternative proposte dal Dott. Lavagnini, gli uffici approfondiranno la questione. A tal proposito l'Amministratore Delegato richiede alla Dott.ssa Billeri, in qualità di Responsabile dell'Area al Personale, di valutare le diverse opzioni. In attesa delle suddette valutazioni, però, l'Amministratore Delegato richiede l'approvazione degli adeguamenti proposti.

Visto quanto sopra, all'unanimità

DELIBERA

- 1. Di approvare**, a far data dal primo luglio 2023, il passaggio a full time sia della Dott.ssa Marta Coccoluto, in qualità di Responsabile del parco archeologico di Baratti e Populonia, sia della Dott.ssa Debora Brocchini, in qualità di Responsabile del parco archeominerario di San Silvestro;
- 2. Di approvare** l'attribuzione a ciascun responsabile di un'indennità aggiuntiva mensile, riassorbibile in caso di passaggio di qualifica o di riduzione delle strutture attribuite alla loro responsabilità, così quantificata



LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

euro 200,00 lordi mensili, per 14 mensilità, per la Dott.ssa Marta Coccoluto;

euro 100,00 lordi mensili, per 14 mensilità, per la Dott.ssa Debora Brocchini;

3. **Di prevedere**, per l'anno 2023, un costo aggiuntivo lordo aziendale per le sopra indicate variazioni pari ad euro 7.235,00;

4. **Di approvare**, per la copertura del suddetto importo, la seguente variazione di budget:

- voce di spesa in riduzione : 22/14 "Assicurazioni" – euro 7.235,00

- voce di spesa in aumento: 30/01 " Tempo indeterminato diretti" + euro 7.235,00

dei rispettivi centri di costo.

5. **Di autorizzare** la Dott.ssa Francesca Billeri, in qualità di Responsabile dell'Area Personale, di dare attuazione alla presente deliberazione.

Il Presidente

Dott. Luca Ardenghi

Il Segretario

Dott.ssa Francesca Billeri

Al termine della presente analisi, alle ore 11.55, la Vice Presidente lascia il collegamento.

