

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

N. 51 in data 08 aprile 2024

OGGETTO: assunzione n. 1 (uno) lavoratore interinale da adibire alla mansione di guida.

Visto che con Determinazioni dell'Amministratore Delegato n. 12 del 05 febbraio 2024, n.19 del 27 febbraio 2024, n. 20 del 05 marzo 2024, n. 28 del 14 marzo 2024 e n. 32 del 19 marzo 2024 si è provveduto alle assunzioni degli operatori parco e museo specializzati, a tempo determinato a carattere stagionale, con mansioni di guardiaparco, guida e servizio di archeologia ed attività sperimentali e accoglienza visitatori, per l'area Parchi archeologici e musei, necessari per il regolare svolgimento delle attività di apertura delle strutture per la ripresa della stagione turistica, le cui premesse restano valide per la redazione del presente documento;

Dato che dopo l'espletamento di tutte le fasi concorsuali, con Determinazione dell'Amministratore Delegato n. 30 del 18 marzo 2024 è stata approvata la graduatoria scaturita dal bando indetto con Determinazione dell'Amministratore Delegato n. 13 del 08 febbraio 2024 per la ricerca di operatori parco e museo specializzati con mansioni di guida valevole solo per l'annualità 2024;

In considerazione del fatto che la Conferenza dei Sindaci ha approvato il budget previsionale in data 15 dicembre 2023, consentendo così la possibilità di procedere con assunzioni a copertura di tutte le necessità operative legate all'operatività dei parchi e musei a partire dal mese di marzo 2024, e la somma stanziata sopperisce alle assunzioni scaturite dalla suddetta selezione suppletiva;

Considerato che, a causa dell'incremento delle attività al pubblico e in conseguenza anche di due rinunce arrivate sia dalla graduatoria redatta dopo il bando a validità biennale per gli addetti da adibire al ruolo di guida, che da quella conseguente al bando suppletivo sempre per la ricerca di operatori da adibire alla mansione di guida, indetto febbraio 2024, diviene impossibile l'espletamento dei servizi da parte dei dipendenti in forza;

Visto che, pur non essendo le due succitate graduatorie esaurite, i candidati presenti e non ancora assunti hanno, nel rispetto delle motivazioni evidenziati nei bandi che non implicano la cancellazione del nominativo dalle graduatorie stesse, dato la loro disponibilità per il periodo estivo, rendendo impossibile sopperire alle richieste del turismo scolastico che si concentrano invece nella primavera;

Considerato che non sussistono i tempi per attivare l'iter legato alla pubblicazione di un nuovo bando di ricerca di personale e delle relative selezioni, e che pertanto l'unica soluzione possibile è quella di rivolgersi ad una agenzia interinale, nello specifico alla Lavorint SpA, soggetto con il quale la Società ha già operato ed idoneo ad intrattenere rapporti con le pubbliche amministrazioni, tramite la quale la Società ha già individuato un candidato idoneo a ricoprire la mansione attualmente vacante;

Visto che la Sig.ra Trinidad Maria Salas, soggetto selezionato, ha espresso la propria disponibilità a prendere servizio nel periodo individuato dall'azienda tra il 10 aprile ed il 05 maggio 2024;

D E T E R M I N A

Di approvare il preventivo allegato alla presente determinazione proposto dall'Agenzia Lavorint SpA, alla cui sottoscrizione provvederà il sottoscritto;

Di stabilire che l'assunzione della Sig.ra Trinidad Maria Salas interesserà il periodo dal 10 aprile al 05 maggio 2024, con un impegno di 72 ore totali al costo complessivo di **euro 1.376,86** che con IVA attribuita diviene pari ad **euro 1.455,26**;

Di prevedere per l'assunzione di cui sopra, un costo aziendale pari ad euro **1.455,26** da imputare alla voce di spesa "stagionali diretti" (cod. 30/05) del centro di costo "Parco di Baratti" (cod. 02/01), del centro di costo "Museo di Cittadella" (cod. 02/03), del centro di costo di costo "Parco di San Silvestro" (cod. 02/02), del centro di costo "Museo del Castello di Piombino" (cod. 02/06), del centro di costo "Museo della Bambola (cod. 02/03), del centro di costo "Rocca Aldobrandesca" (cod. 02/08), sulla base dei consuntivi mensili.

Di incaricare la Dott.ssa Francesca Billeri quale Responsabile Area Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A. di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 08/04/2024

Di regolarità Tecnica e Contabile

Piombino, li 08/04/2024

Piombino, li 08/04/2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE AREA PERSONALE
(Dott.ssa Francesca Billeri)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Mauro Tognoli)