

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

N. 53 in data 10 aprile 2024

OGGETTO: adesione accordo quadro Consip Buoni Pasto 10 – Lotto 5 – CIG : B1305FD90E

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Premesso:

- Che la Parchi Val di Cornia S.p.A. fornisce ai propri dipendenti il servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto, a valore nominale di € 5.00, sulla base del proprio Regolamento interno del personale;
- Che esiste pertanto la necessità di approvvigionarsi di detti buoni in quanto la precedente fornitura risulta in esaurimento;
- Che la Società Parchi in quanto organismo partecipato da soggetti pubblici è tenuta ad approvvigionarsi di detti buoni mediante ricorso al sistema delle convenzioni Consip;
- Che ad oggi risulta attiva la convenzione Consip Buoni Pasto 10 lotto 5 per la Toscana, aggiudicata all'Impresa Pellegrini S.p.A.;

Preso atto che la Conferenza dei Sindaci, nella seduta del 15 dicembre 2023, ha approvato il conto economico previsionale 2024;

Considerato che, come da conteggi effettuati dall'Area del Personale, la necessità stimata per l'anno 2024 è pari a n. 6050 buoni pasto;

Preso atto che la Pellegrini S.p.A. si è aggiudicato il servizio con l'offerta di uno sconto del 9% sul valore nominale di ogni singolo buono pasto consegnato;

Preso atto che, quindi, l'importo totale per la fornitura di n. 6050 buoni pasto per un costo unitario aziendale pari a € 4,55 cadauno oltre I.V.A., risulta pari ad euro 27.527,50 oltre I.V.A. al 4% ;

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

- Visto il parere di regolarità amministrativa allegato alla presente determinazione;

DETERMINA

- 1) Di **approvvigionarsi** presso l'Impresa Pellegrini S.p.A., in adesione alla convenzione Consip n. 10, lotto 5, per la fornitura di n. 6.050 buoni pasto, per un valore complessivo di € 27.527,50 oltre I.V.A.;
- 2) Di **stabilire** che all'invio dell'ordinativo si proceda attraverso la piattaforma Consip in base alle credenziali di accesso dell'azienda idonee per la fascia di importo dell'ordine;
- 3) Di **stabilire** che la spesa verrà imputata alla voce di spesa "22/28 - bevande e buoni pasto", ai singoli centri di costo sulla base del consuntivo mensile di destinazione dei buoni stessi;
- 4) Di **individuare** quale Responsabile del Progetto per il servizio di cui trattasi il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Marco Gasperini.

PARERI

Di regolarità amministrativa:

Piombino, li 10/04/2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE AREA DEL PERSONALE
(Dott.ssa Francesca Billeri)

Piombino, li 10/04/2024

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Mauro Tognoli)