

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

N. 63 in data 23 aprile 2024

OGGETTO: selezione per titoli e colloquio per assunzioni stagionali a tempo determinato di personale con mansione di addetto agli uffici turistici: assunzione 1 (uno) operatore e aumenti monte ore.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Dato che con Determina dell'Amministratore Delegato n. 41 del 26 marzo 2024 si è provveduto all'assunzione degli addetti agli uffici turistici stagionali a tempo determinato, le cui premesse restano valide per la redazione del presente atto;

Considerato che con l'approssimarsi della stagione primaverile/estiva i Comuni richiedono di implementare sia le sedi adibite a punti informativi che gli orari di apertura al pubblico;

In considerazione del fatto che dei candidati risultati idonei nella graduatoria in essere solo uno ha dato disponibilità immediata alla presa servizio, mentre gli altri hanno rinunciato momentaneamente adducendo motivazioni in linea con il bando pubblicato che non comportano la cancellazione definitiva dei nominativi stessi dalla graduatoria, bensì una procrastinazione delle assunzioni;

Visto che comunque le necessità di personale per il periodo primaverile/estivo risultano essere maggiori dei candidati attualmente presenti nella graduatoria in essere, con Determina dell'Amministratore Delegato n. 60 del 17 aprile 2024 la Società ha provveduto alla pubblicazione di un bando integrativo volto alla ricerca di figure stagionali professionali atte a la medesima mansione e valevole solo per l'annualità 2024;

Dato che la scadenza per la presentazione delle domande per il suddetto bando integrativo è prevista per le ore 13.00 del giorno 06 maggio 2024 e che a seguire, dovranno essere espletate tutte le procedure selettive atte alla formazione della graduatoria dei soggetti ritenuti idonei;

In considerazione del fatto nell'attesa della conclusione delle fasi concorsuali, per ottemperare alle richieste pervenute dai Comuni è sufficiente procedere con l'assunzione dell'unico addetto presente nella graduatoria attualmente in essere resosi disponibile ad un'assunzione immediata e aumentare il monte ore degli altri dipendenti stagionali al momento in forza;

DETERMINA

Di procedere con l'assunzione della Sig.ra Roberta Sbaragli con mansione di addetto agli uffici turistici, con durata, orario medio ed inquadramento così come risultante dal successivo schema;

| Nominativo | Periodo | Ore medie settimanali | Costo aziendale |
|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Roberta Sbaragli IV livello | Dal 25 aprile al 05 maggio 2024 | 26 ore medie settimanali | Euro 995,28 |

Di prevedere per la Sig.ra Serena Zucchelli un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 28 ore medie settimanali per il mese di maggio 2024, per un costo di euro 1.004,85;

Di prevedere per la Sig.ra Simona Maiorana un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 18 ore medie settimanali per il mese di maggio 2024, per un costo di euro 167,48;

Di prevedere per la Sig.ra Ilaria Calonaci un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 18 ore medie settimanali per il mese di maggio 2024, per un costo di euro 167,48;

Di prevedere per la Sig.ra Cecilia Vanni un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 17 ore medie settimanali per il mese di maggio 2024, per un costo di euro 83,74;

Di prevedere per le assunzioni di cui sopra, un costo aziendale pari ad Euro 2.418,82 da imputare alla commessa "Uffici Turistici", appositamente costituita, sulla base dei consuntivi mensili;

Di incaricare la Dott.ssa Francesca Billeri, quale Responsabile dell'Area Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 23/04/2024

Di regolarità Tecnica e Contabile

Piombino, li 23/04/2024

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 23/04/2024

Piombino, li 23/04/2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Marco Gasparini)

IL RESPONSABILE AREA PERSONALE

(Dr. ssa Francesca Billeri)

IL RESPONSABILE AREA MARKETING

(Sig.ra Carla Casalini)

AMMINISTRATORE DELEGATO

(Mauro Tognoli)